

**AFFICHAGE
OBLIGATOIRE**

Bordeaux, le 2 novembre 2015

Le Recteur de l'académie de Bordeaux
Chancelier des universités d'Aquitaine

A l'attention de :

Messieurs les Présidents d'Universités

Monsieur le Directeur de l'ENSAM

Monsieur le Directeur de l'ENSEIRB

Monsieur le Directeur de la DRJS

Mesdames et Messieurs les Inspecteurs d'Académie, Directeurs
des Services Départementaux de l'Education Nationale

Monsieur le Directeur du CRDP

Monsieur le Directeur du CROUS

Monsieur le Directeur du CREPS

Mesdames et Messieurs les Directeurs de CIO

Mesdames et Messieurs les Chefs d'Etablissements

(Pour information à Mesdames et Messieurs les correspondants
DRRH)

Mesdames et Messieurs les Chefs de Service

Direction des affaires
financières

DAF 3

Affaire suivie par :

Catherine André

Réf: DAF/CA/n°15-173

Téléphone :

05 57 57 38 32

Courriel :

Catherine.Andre@ac-bordeaux.fr

5, rue Joseph de Carayon-Latour
CS 81499
33060 Bordeaux Cedex

Objet : CONGES BONIFIES - Période 2016-2017

Je vous prie de bien vouloir retourner complétées les demandes de congés bonifiés :

① **Pour la première période** (01.04.2016 - 31.10.2016) :

Annexe 1 : avant le **30/11/2015**

Annexe 2, accompagnée des pièces justificatives, avant le **24/12/2015**
impérativement.

② **Pour la deuxième période** (01.11.2016 - 31.03.2017) :

Annexe 1 et Annexe 2 accompagnée des pièces justificatives, **avant le**
12/02/2016 **impérativement**

Les personnels des établissements d'enseignement et des centres de formation scolaires ou universitaires doivent inclure la période de leur congé bonifié dans celle des grandes vacances scolaires ou universitaires.

Les documents sont à envoyer au :

Rectorat de Bordeaux

Direction des affaires financières, DAF 3

A l'attention de Catherine André

Je vous rappelle que les dates de congés sont déterminées en fonction des
nécessités de service appréciées par le chef d'établissement.

Pour le recteur et par délégation
Pour la secrétaire générale et p.a.
La Directrice des Affaires Financières

Frédérique ZOU-PERY

